

Erstantrag – Grundsicherung

☐ einmaliger Antrag
Antragstellung ab:

Grund für die Antragsstellung:

Die nachstehenden Daten unterliegen dem Sozialgeheimnis (siehe "Merkblatt SGB II"). Ihre Angaben werden aufgrund der §§ 60 - 65 Erstes Buch Sozialgesetzbuch (SGB I) und der §§ 67a, b, c Zehntes Buch Sozialgesetzbuch (SGB X) für die Leistungen nach dem SGB II erhoben.

Hauptantragsteller		
Name:	Vorname:	Geschlecht ☐ m ☐ w ☐ d
Geburtsort:	Geburtsland:	
Geburtsdatum:	Staatsangehörigkeit:	
RV-Nummer:	Steuer-ID:	
Kundennummer der Agentur für Arbeit:		
Aktuelle Adresse:		
(Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort)		
☐ wohnungslos – (z.B. Verwendung der Adresse vom Tagesaufenthalt)		

Ich bin erreichbar unter:	
Telefon:	Handy:
E-Mail-Adresse:	

☐ Personalausweis ☐ Aufenthaltstitel/Fiktionsbescheinigung → in Kopie / als Foto einreichen

Krankenkasse:	Krankenkassen-Nr.:
☐ Pflichtversichert ☐ Familienversichert ☐ freiwillig gesetzlich versichert ☐ privat versichert	

Schwanger: ☐ Nein ☐ Ja (→ Nachweis beifügen)	Schwerbehindert: ☐ Ja ☐ Nein
Kostenaufwendige Ernährung: ☐ Ja ☐ Nein	Gerichtlicher Betreuer: ☐ Ja ☐ Nein
Erwerbsunfähig (ich kann gesundheitlich nur weniger als 3 Stunden arbeiten): ☐ Ja ☐ Nein	
Mehrbedarf für Umgangsrecht (z.B. Fahrtkosten, Verpflegung): ☐ Ja ☐ Nein	

Familienstand: ☐ ledig ☐ verheiratet (→ Heiratsurkunde) ☐ mit Partner
seit _____ ☐ getrennt lebend ☐ geschieden ☐ verwitwet
Name, Adresse (Ex-)Ehepartner:

Antragsteller unter 25 Jahre

☐ ich wohne alleine ☐ ich habe kein Einkommen (außer Kindergeld/Unterhalt)

Sollten einer dieser Möglichkeiten angekreuzt sein, bitte telefonisch mit der Neuantragstelle Kontakt aufnehmen. Telefon Aurich: 04941 16 5600 / Telefon Norden: 04941 16 5800

Ich habe in den letzten 3 Jahren (frühestens ab dem 01.01.2023) Leistungen nach dem SGB

II (Bürgergeld/Grundsicherung) oder nach dem SGB XII bezogen: ja nein

→ Bitte eine Auflistung der Zeiträume und Einrichtungen (z.B. Jobcenter, Gemeinde) beifügen. Es müssen auch die Bescheide beigelegt werden.

Bankverbindung (wird für die Zahlung der Leistungen verwendet)	
Kontoinhaber/in:	
IBAN: DE	
☐ ich werde ein Konto eröffnen.	☐ ich habe ein P-Konto (Pfändungsschutzkonto)
☐ Kein Konto vorhanden. Grund:	

In meinem Haushalt wohnen insgesamt _____ Personen:

Angaben zu den Personen in meinem Haushalt: Person 1 = Hauptantragsteller

(Jede Person über 15 Jahre muss einen „Datenerhebungsbogen Integration“ ausfüllen)

Person 2:	
☐ Partner	☐ m ☐ w ☐ d
☐ Kind (→ Geburtsurkunde beifügen)	
☐ der weitere Elternteil wohnt nicht im Haushalt (Vorname, Name, Adresse)	
☐ Sonstige – Verhältnis zum Antragsteller: (z.B. Eltern, Tante, WG) _____ (→ Bitte nur die Angaben Name, Vorname, Geburtsdatum und Geburtsort ausfüllen)	
☐ Schüler/in (Schulbescheinigung)	☐ Auszubildende/r (Ausbildungsvertrag)
☐ Student/in (Immatrikulations-/Exmatrikulationsbescheinigung)	

Name:	Vorname:
Geburtsdatum:	Geburtsort:
RV-Nummer:	Staatsangehörigkeit:
Steuer-ID:	Eigenes Konto vorhanden: ☐ Ja ☐ Nein
Krankenkasse:	Krankenkassen-Nr:

Schwanger: ☐ Ja ☐ Nein	Schwerbehindert: ☐ Ja ☐ Nein
Kostenaufwendige Ernährung: ☐ Ja ☐ Nein	Gerichtlicher Betreuer: ☐ Ja ☐ Nein
Erwerbsunfähig (ich kann gesundheitlich nur weniger als 3 Stunden arbeiten): ☐ Ja ☐ Nein	Mehrbedarf für Umgangsrecht (z.B. Fahrtkosten, Verpflegung): ☐ Ja ☐ Nein

Person 3:

☐ Kind (→ Geburtsurkunde beifügen)	
☐ der weitere Elternteil wohnt nicht im Haushalt (Vorname, Name, Adresse)	
☐ Sonstige – Verhältnis zum Antragsteller: (z.B. Eltern, Tante, WG) (→ Bitte nur die Angaben Name, Vorname, Geburtsdatum und Geburtsort ausfüllen)	
☐ Schüler/in (Schulbescheinigung)	☐ Auszubildende/r (Ausbildungsvertrag)
☐ Student/in (Immatrikulations-/Exmatrikulationsbescheinigung)	

Name:	Vorname:
Geburtsdatum:	Geburtsort:
RV-Nummer:	Staatsangehörigkeit:
Steuer-ID:	Eigenes Konto vorhanden: ☐ Ja ☐ Nein
Krankenkasse:	Krankenkassen-Nr:
Schwanger: ☐ Ja ☐ Nein	Schwerbehindert: ☐ Ja ☐ Nein
Kostenaufwendige Ernährung: ☐ Ja ☐ Nein	Gerichtlicher Betreuer: ☐ Ja ☐ Nein
Erwerbsunfähig (ich kann gesundheitlich nur weniger als 3 Stunden arbeiten): ☐ Ja ☐ Nein	Mehrbedarf für Umgangsrecht (z.B. Fahrtkosten, Verpflegung): ☐ Ja ☐ Nein

Person 4:

☐ Kind (→ Geburtsurkunde beifügen)	
☐ der weitere Elternteil wohnt nicht im Haushalt (Vorname, Name, Adresse)	
☐ Sonstige – Verhältnis zum Antragsteller: (z.B. Eltern, Tante, WG) (→ Bitte nur die Angaben Name, Vorname, Geburtsdatum und Geburtsort ausfüllen)	
☐ Schüler/in (Schulbescheinigung)	☐ Auszubildende/r (Ausbildungsvertrag)
☐ Student/in (Immatrikulations-/Exmatrikulationsbescheinigung)	

Name:	Vorname:
Geburtsdatum:	Geburtsort:
RV-Nummer:	Staatsangehörigkeit:
Steuer-ID:	Eigenes Konto vorhanden: ☐ Ja ☐ Nein
Krankenkasse:	Krankenkassen-Nr:
Schwanger: ☐ Ja ☐ Nein	Schwerbehindert: ☐ Ja ☐ Nein
Kostenaufwendige Ernährung: ☐ Ja ☐ Nein	Gerichtlicher Betreuer: ☐ Ja ☐ Nein
Erwerbsunfähig (ich kann gesundheitlich nur weniger als 3 Stunden arbeiten): ☐ Ja ☐ Nein	Mehrbedarf für Umgangsrecht (z.B. Fahrtkosten, Verpflegung): ☐ Ja ☐ Nein

(Weitere Personen / Kinder bitte Seite 3 und Seite 7 doppelt ausfüllen)

Anmerkungen zu den Personen: (falls erforderlich – ggf. auf einem extra Blatt)

Kosten der Unterkunft (KDU):

☐ ich bin auf der Suche nach einer neuen Wohnung	
☐ ich ziehe bald um. Datum: _____	Mietvertrag unterschrieben: ☐ ja ☐ Nein
neue Adresse: _____	

Ich (Hauptantragsteller) wohne bei Verwandten/Verschwägerten/nicht Verwandten („Sonstige“):

☐ mietfrei ☐ in einer eigenen, abgeschlossenen Wohnung zur Miete

Bei den Verwandten/Verschwägerten/nicht Verwandten („Sonstige“) beteilige ich mich an den Wohnkosten anteilig in Höhe von monatlich _____ €.

(→ Zustimmung des Vermieters + Hauptmietvertrag beifügen)

Die folgenden Angaben beziehen sich auf meine ☐ aktuelle ☐ neue Wohnung/neues Eigenheim

☐ Miete: Gesamtmiete: _____ (→ Mietvertrag beifügen)
☐ Eigentum: Finanziert/Kredit ☐ ja ☐ nein (Darlehensverträge/letzte Jahresmeldung über Zins- und Tilgungsbeträge beifügen)

Wohnfläche:

Bezugsfertig/Baujahr:

(→ Bei Eigentum: Wohnflächenberechnung – falls vorhanden - beifügen)

☐ **Untervermietung:** Mieteinnahme:

(→ Untermietvertrag + Zustimmung Vermieter beifügen)

Rückstände beim ☐ Vermieter ☐ Energieversorger (Erdgas/Strom)

(→ Mahnungen etc. beifügen)

Heizkosten:

☐ Erdgas ☐ Heizöl ☐ Wärme
☐ feste Brennstoffe (Holz, Pellets etc.)
☐ Sonstiges: _____

Stromkosten:

Warmwasseraufbereitung mittels

☐ Heizung ☐ Boiler (→ Fotos beifügen)

Nebenkosten:

☐ Pauschale (ohne jährliche Abrechnung)
☐ Vorauszahlung (mit jährlicher Abrechnung)
>> letzte Jahresabrechnung beifügen <<

Nebenkosten, die selbst gezahlt werden:

☐ Grundabgaben Stadt / Gemeinde
☐ Abfallgebühren
☐ OOWV
☐ Wohngebäudeversicherung
☐ Entwässerungsverband
☐ Schornsteinfeger
☐ Sonstige
>> Alle Bescheide / Rechnungen beifügen <<

Anmerkungen zur Unterkunft: (falls erforderlich – ggf. auf einem extra Blatt)

Einkommenssituation (EK) der Personen in der Bedarfsgemeinschaft:

Eine Bedarfsgemeinschaft bilden Hauptantragsteller, Partner und die Kinder von beiden, bis zum 25. Lebensjahr (ohne „Sonstige“).

Selbständig? ☐ Nein ☐ Ja, Art _____ (→ Gewerbeanmeldung beifügen und den Vordruck EKS ausfüllen) ☐ beendet am: _____ (→ Gewerbeabmeldung beifügen)
Einnahmen aus Vermietung / Verpachtung: ☐ Nein ☐ Ja (→ Miet- und Pachtvertrag beifügen)
Von Verwandten / Verschwägerten / nicht Verwandten mit denen ich zusammenwohne („Sonstige“) bekomme ich: ☐ finanzielle Unterstützung in Höhe von monatlich _____ Euro ☐ keine Unterstützung

Person 1 - Hauptantragsteller:

letzte Einkommenssteuererklärung im Jahr _____ beantragt für das Jahr _____

Lohn: ☐ Ja ☐ Nein ☐ sv-pflichtig Mit ☐ Urlaubsgeld ☐ Weihnachtsgeld Minijob (bis 603,00 Euro) ☐ Ja ☐ Nein Ferienjob (nur in den Ferien) ☐ Ja ☐ Nein Zeitvertrag ☐ Ja ☐ Nein Kündigung ☐ Ja ☐ Nein durch ☐ Arbeitgeber ☐ selbst *) einfache Fahrt zur Arbeit: _____ km an _____ Tagen in der Woche	Abrechnungen der letzten 3 Monate beifügen. Bei beendetem Arbeitsverhältnis Abrechnungen der letzten 3 Monate <u>und</u> Arbeitsbescheinigung. *) schriftliche Stellungnahme beifügen Nachweis KFZ-Haftpflichtversicherungsbeitrag beifügen (wenn ein KFZ vorhanden ist). Adresse der Arbeitsstelle: _____
Ich habe Ansprüche/Forderungen gegenüber einem (ehemaligen) Arbeitgeber auf noch ausstehende Lohn- / Gehaltszahlungen oder Abfindungen ☐ Ja ☐ Nein	Alle Unterlagen (Schreiben, Forderungen, Klagen etc. einreichen)
Arbeitslosengeld-I: ☐ Ja ☐ Nein ☐ Beantragt: Kunden-Nr. _____	Elterngeld: ☐ Ja ☐ Nein ☐ Beantragt ☐ 1 Jahr ☐ 2 Jahre
Krankengeld/Übergangsgeld/Verletztengeld: ☐ Ja ☐ Nein ☐ Beantragt	Unterhalt / Unterhaltsvorschuss: ☐ Ja ☐ Nein ☐ Beantragt
Rente: ☐ Ja ☐ Nein ☐ Beantragt	Pflegegeld: ☐ Ja ☐ Nein ☐ Beantragt
Kindergeld: ☐ Ja ☐ Nein ☐ Beantragt	Wohngeld: ☐ Ja ☐ Nein ☐ Beantragt
Kinderzuschlag: ☐ Ja ☐ Nein ☐ Beantragt	Ausbildungsbeihilfe (BAB) / BAföG: ☐ Ja ☐ Nein ☐ Beantragt
Mutterschaftsgeld: ☐ Ja ☐ Nein ☐ Beantragt	Zuschuss zum Mutterschaftsgeld vom Arbeitgeber ☐ Ja ☐ Nein
Ehrenamtliche Tätigkeit ☐ ja ☐ Nein	Nachweis Aufwandsentschädigung beifügen
Sonstiges Einkommen: _____ (→ Nachweise beifügen)	
☐ ich zahle Unterhalt für mein/e/n ☐ Kind/er ☐ Getrenntlebenden Partner/in	☐ Unterhaltstitel/Unterhaltsurkunde ☐ eigenständige Absprache (→ Unterlagen beifügen)

☐ mein/e Kind/er sind regelmäßig > 12 Std. in meinem Haushalt (→ Auflistung der Tage mit Uhrzeiten von beiden Elternteilen unterschrieben)	☐ Wechselmodell, mein/e Kind/er sind regelmäßig meinem Haushalt (→ Bestätigung von beiden Elternteilen unterschrieben.)
Ich habe eine (Lohn-)Pfändung: Art:	☐ Ja ☐ Nein (→ Unterlagen beifügen)

Person 2 – Partner / Kind:
letzte Einkommenssteuererklärung im Jahr _____ beantragt für das Jahr _____

Lohn: ☐ Ja ☐ Nein ☐ sv-pflichtig Mit ☐ Urlaubsgeld ☐ Weihnachtsgeld Minijob (bis 603,00 Euro) ☐ Ja ☐ Nein Ferienjob (nur in den Ferien) ☐ Ja ☐ Nein Zeitvertrag ☐ Ja ☐ Nein Kündigung ☐ Ja ☐ Nein durch Arbeitgeber ☐ selbst *) einfache Fahrt zur Arbeit: _____ km an _____ Tagen in der Woche	Abrechnungen der letzten 3 Monate beifügen. Bei beendetem Arbeitsverhältnis Abrechnungen der letzten 3 Monate <u>und</u> Arbeitsbescheinigung. *) schriftliche Stellungnahme beifügen Nachweis KFZ-Haftpflichtversicherungsbeitrag beifügen (wenn ein KFZ vorhanden ist). Adresse der Arbeitsstelle: _____
Ich habe Ansprüche/Forderungen gegenüber einem (ehemaligen) Arbeitgeber auf noch ausstehende Lohn- / Gehaltszahlungen oder Abfindungen ☐ Ja ☐ Nein	Alle Unterlagen (Schreiben, Forderungen, Klagen etc. einreichen)
Arbeitslosengeld-I: ☐ Ja ☐ Nein ☐ Beantragt: Kunden-Nr. _____	Elterngeld: ☐ Ja ☐ Nein ☐ Beantragt ☐ 1 Jahr ☐ 2 Jahre
Krankengeld/Übergangsgeld/Verletztengeld: ☐ Ja ☐ Nein ☐ Beantragt	Unterhalt / Unterhaltsvorschuss: Ja Nein Beantragt
Rente: Ja Nein Beantragt	Pflegegeld: ☐ Ja ☐ Nein ☐ Beantragt
Kindergeld: ☐ Ja ☐ Nein ☐ Beantragt	Wohngeld: ☐ Ja ☐ Nein ☐ Beantragt
Kinderzuschlag: ☐ Ja ☐ Nein ☐ Beantragt	Ausbildungsbeihilfe (BAB) / BAföG: ☐ Ja ☐ Nein ☐ Beantragt
Mutterschaftsgeld: ☐ Ja ☐ Nein Beantragt ☐	Zuschuss zum Mutterschaftsgeld vom Arbeitgeber ☐ Ja ☐ Nein
Ehrenamtliche Tätigkeit ☐ ja ☐ Nein	Nachweis Aufwandsentschädigung beifügen
Sonstiges Einkommen: _____	(→ Nachweise beifügen)
☐ ich zahle Unterhalt für mein/e/n ☐ Kind/er ☐ Getrenntlebenden Partner/in	☐ Unterhaltstitel/Unterhaltsurkunde ☐ eigenständige Absprache (→ Unterlagen beifügen)
☐ mein/e Kind/er sind regelmäßig > 12 Std. in meinem Haushalt (→ Auflistung der Tage mit Uhrzeiten von beiden Elternteilen unterschrieben)	☐ Wechselmodell, mein/e Kind/er sind regelmäßig meinem Haushalt (→ Bestätigung von beiden Elternteilen unterschrieben.)
Ich habe eine (Lohn-)Pfändung: Art:	☐ Ja ☐ Nein (→ Unterlagen beifügen)

>>> Einkommenssituation der Kinder auf der folgenden Seite <<<

Person 3 – Kind:
letzte Einkommenssteuererklärung im Jahr _____ beantragt für das Jahr _____

Kindergeld: ☐ Ja ☐ Nein ☐ Beantragt	Pflegegeld: ☐ Ja ☐ Nein ☐ Beantragt
Unterhalt / Unterhaltsvorschuss: ☐ Ja ☐ Nein ☐ Beantragt	Arbeitslosengeld-I: ☐ Ja ☐ Nein Beantragt: Kunden-Nr. _____
Ausbildungsbeihilfe (BAB) / Bafög: ☐ Ja ☐ Nein ☐ Beantragt	Krankengeld/Übergangsgeld/Verletztengeld: ☐ Ja ☐ Nein ☐ Beantragt
(Halbwaisen-)Rente: ☐ Ja ☐ Nein ☐ Beantragt	Sonstiges Einkommen: _____ (→ eventuell auf einem extra Blatt mitteilen)
Ehrenamtliche Tätigkeit ☐ ja ☐ Nein	Nachweis Aufwandsentschädigung beifügen
Lohn: ☐ Ja ☐ Nein ☐ sv-pflichtig Mit ☐ Urlaubsgeld ☐ Weihnachtsgeld Minijob (bis 603,00 Euro) ☐ Ja ☐ Nein Zeitvertrag ☐ Ja ☐ Nein Kündigung ☐ Ja ☐ Nein durch ☐ Arbeitgeber ☐ selbst *) einfache Fahrt zur Arbeit: _____ km an _____ Tagen in der Woche: Adresse: _____	Abrechnungen der letzten 3 Monate beifügen. Bei beendetem Arbeitsverhältnis Abrechnungen der letzten 3 Monate <u>und</u> Arbeitsbescheinigung. *) schriftliche Stellungnahme beifügen Nachweis KFZ-Haftpflichtversicherungsbeitrag beifügen (wenn ein KFZ vorhanden ist).

Person 4 – Kind:
letzte Einkommenssteuererklärung im Jahr _____ beantragt für das Jahr _____

Kindergeld: ☐ Ja ☐ Nein ☐ Beantragt	Pflegegeld: ☐ Ja ☐ Nein ☐ Beantragt
Unterhalt / Unterhaltsvorschuss: ☐ Ja ☐ Nein ☐ Beantragt	Arbeitslosengeld-I: ☐ Ja ☐ Nein Beantragt: Kunden-Nr. _____
Ausbildungsbeihilfe (BAB) / Bafög: ☐ Ja ☐ Nein ☐ Beantragt	Krankengeld/Übergangsgeld/Verletztengeld: ☐ Ja ☐ Nein ☐ Beantragt
(Halbwaisen-)Rente: ☐ Ja ☐ Nein ☐ Beantragt	Sonstiges Einkommen: _____ (→ eventuell auf einem extra Blatt mitteilen)
Ehrenamtliche Tätigkeit ☐ ja ☐ Nein	Nachweis Aufwandsentschädigung beifügen
Lohn: ☐ Ja ☐ Nein ☐ sv-pflichtig Mit ☐ Urlaubsgeld ☐ Weihnachtsgeld Minijob (bis 603,00 Euro) ☐ Ja ☐ Nein Zeitvertrag ☐ Ja ☐ Nein Kündigung ☐ Ja ☐ Nein durch ☐ Arbeitgeber ☐ selbst *) einfache Fahrt zur Arbeit: _____ km an _____ Tagen in der Woche: Adresse: _____	Abrechnungen der letzten 3 Monate beifügen. Bei beendetem Arbeitsverhältnis Abrechnungen der letzten 3 Monate <u>und</u> Arbeitsbescheinigung. *) schriftliche Stellungnahme beifügen Nachweis KFZ-Haftpflichtversicherungsbeitrag beifügen (wenn ein KFZ vorhanden ist).

(Bei weiteren Kindern Seite 7 erneut ausfüllen und die Einnahmen angeben!)
Anmerkungen zur Einkommenssituation: (falls erforderlich ggf. auf einem extra Blatt.)

Vermögenssituation (VM) der gesamten Bedarfsgemeinschaft:

→ Folgende Fragen müssen beantwortet werden und die entsprechenden Nachweise müssen eingereicht werden!

☐ Eigentum – Adresse: _____

Baujahr: _____ Wohnfläche: _____
☐ selbstgenutzt ☐ vermietet

weiteres Eigentum vorhanden (unbebaut Grundstücke / bebaute Flächen)

☐ vermietet ☐ verpachtet

(→ vorhandene Unterlagen zum Eigentum beifügen (Wohnflächenberechnung, Kaufvertrag, Kreditverträge, etc.)

☐ Erbschaft ☐ Miteigentum/Miterbe (→ Erbschein, Nachlassverzeichnis beifügen)

☐ Schenkung / Übertragung innerhalb der letzten 10 Jahre (→ Unterlagen/ Nachweise beifügen)

☐ KFZ vorhanden: Anzahl _____
(→ bitte aktuellen KFZ-Schein je Fahrzeug beifügen, wenn Sie über ein oder mehrere KFZ verfügen)

Vorhandene Konten:

(Alle Kontoauszüge der letzten 3 Monate beifügen. Die Kontoauszüge können auch als PDF-Datei – keine Screenshots - aus dem Online-Banking direkt an folgende Mailadresse gesendet werden:

Jobcenter.Antrag@landkreis-aurich.de

☐ (Giro-)Konten (auch Kinder)

Kontoinhaber: _____

☐ Sparkonten (auch Kinder)

Kontoinhaber: _____

☐ Bargeld: Betrag _____ €

☐ Paypal-Konto

☐ Tagesgeldkonto

☐ Aktien

☐ Investment

☐ Kryptowährung

☐ Wertpapierdepots

➔ Aktien, Investment, Depot: Nachweis über den aktuellen Rückkaufswert / aktuelle Fondswerte (nicht älter als 3 Monate)

➔ Kryptowährung aussagekräftige Nachweise über den aktuellen Wert (tagesaktuell)

☐ Bausparvertrag: ☐ Ansparung ☐ für Hausfinanzierung/abgetreten

➔ Bausparvertrag letzter Jahreskontoauszug, alternativ aktuelle Abfrage über den Kontostand (nicht älter als 3 Monate)

☐ Unfallversicherung

☐ Sterbegeldversicherung

☐ Riester-Rente

☐ (Kapital)Lebensversicherungen

☐ private Rentenversicherung

☐ sonstige Altersvorsorge

➔ Lebensversicherungen, Rentenversicherungen, Altersvorsorge, Riester-Rente: jährliche Standmitteilung / Jahreskontoauszug oder Schreiben der Gesellschaft mit dem aktuellen Rückkaufswert (nicht älter als 3 Monate)

☐ sonstige Vermögensgegenstände: (z.B. Schmuck, Gemälde, Wertsachen)

Bezeichnung: _____ Wert: _____ €

Bezeichnung: _____ Wert: _____ €

Bezeichnung: _____ Wert: _____ €

.....

Anmerkungen zur Vermögenssituation: (falls erforderlich)

Hinweis:

Sollte an einigen Stellen der vorhandene Platz nicht ausreichen verwenden Sie bitte ein extra Blatt.

☐ Bitte rufen Sie mich an, ich habe noch Fragen / Beratungsbedarf zu:

Der Antrag muss mit allen Unterlagen eingereicht werden, erst dann kann Ihr Antrag bearbeitet werden. Sie haben folgende Möglichkeiten:

- Per Post (Bitte beachten Sie, dass wir keine Originale zurücksenden können und diese nach Ablauf von 4 Wochen vernichtet werden)
- Per Mail als PDF oder Foto/Zip-Datei an:

Jobcenter.Antrag@landkreis-aurich.de

- Persönliche Abgabe im Erdgeschoss des Landkreises oder Hausbriefkasten Eingang Carolinenhof beim Bäcker (in Aurich) / Hausbriefkasten (in Norden) (Bitte beachten Sie, dass wir keine Originale zurücksenden können und diese nach Ablauf von 4 Wochen vernichtet werden)
- Online auf der Seite Internetseite www.landkreis-aurich.de Online-Kreishaus > Suche nach "Erstantrag" oder per QR-Code



Schon gewusst? Über das Online-Kreishaus können Sie diesen Antrag auch direkt – ohne Papier – stellen. Sie haben dieselben Fragen zu beantworten.

☐ Ich habe das "Merkblatt -SGB II" erhalten und kenne den Inhalt.

X

Hauptantragsteller, Datum, Ort

Hinweis: Sollten Sie falsche bzw. unvollständige Angaben machen oder Änderungen nicht oder nicht unverzüglich mitteilen, müssen Sie und die Mitglieder Ihrer Bedarfsgemeinschaft nicht nur mit der Erstattung der zu Unrecht erhaltenen Leistungen rechnen, sondern Sie setzen sich auch der Gefahr eines Ordnungswidrigkeiten- oder Strafverfahrens aus. Bitte stellen Sie sicher, dass auch hierüber alle Mitglieder Ihrer Bedarfsgemeinschaft informiert sind.

Folgende Unterlagen sind dem Antrag beigelegt:

wird nachgereicht

- | | |
|---|--------------------------|
| ☐ Personalausweis (alle Personen über 15 Jahre), Vorder- und Rückseite | ☐ |
| ☐ Aufenthaltstitel/Fiktionsbescheinigung (alle Personen), Vorder- und Rückseite | ☐ |
| ☐ Geburtsurkunden aller Kinder unter 18 Jahren | ☐ |
| ☐ Krankenversicherungskarte (alle Personen) | ☐ |
| ☐ Kontoauszüge der letzten 3 Monate von allen Konten | ☐ |
| ☐ Mietvertrag / Untermietvertrag | ☐ |
| ☐ Kreditverträge bei Eigentum <u>und</u> letzten Jahreskontoauszug | ☐ |
| ☐ Wohnflächenberechnung | ☐ |
| ☐ Nebenkostennachweise / letzte Nebenkostenabrechnung | ☐ |
| ☐ letzte Jahresrechnung oder Vertragsbestätigung mit mtl. Abschlägen Heizkosten (Gas) | ☐ |
| ☐ Lohnabrechnungen der letzten 3 Monate (auch beendete Arbeitsverhältnisse innerhalb der letzten 3 Monate) | ☐ |
| ☐ Arbeitsvertrag | ☐ |
| ☐ Kündigungsschreiben letztes Arbeitsverhältnis | ☐ |
| ☐ Bei Eigenkündigung: Schriftliche Stellungnahme zur Kündigung | ☐ |
| ☐ Gewerbeanmeldung / Gewerbeabmeldung | ☐ |
| ☐ Arbeitslosengeld-I Bescheid | ☐ |
| ☐ Krankengeldbescheid / Bescheid Übergangsgeld / Verletztengeld | ☐ |
| ☐ Mutterschaftsgeldbescheid | ☐ |
| ☐ Elterngeldbescheid | ☐ |
| ☐ Kindergeldbescheid | ☐ |
| ☐ Unterhaltstitel /-festsetzung / Unterhaltsvorschussbescheid | ☐ |
| ☐ Rentenbescheid (Altersrente, (teilweise) Erwerbsminderungsrente, (Halb-)Waisenrente, Witwenrente, Opferentschädigungsgesetz, Zusatzrente...) | ☐ |
| ☐ Nachweis über den Entbindungstermin (z.B. Attest, Bescheinigung) | ☐ |
| ☐ Betreuerausweis und Kontaktdaten vom Betreuer/in | ☐ |
| ☐ Schwerbehindertenausweis | ☐ |
| ☐ Bescheid über Leistungen zur Teilhabe am Arbeitsleben | ☐ |
| ☐ Pflegegeldbescheid | ☐ |
| ☐ Attest / Nachweis über kostenaufwändige Ernährung | ☐ |
| ☐ Schulbescheinigung/en | ☐ |
| ☐ Immatrikulationsbescheinigung / Exmatrikulationsbescheinigung | ☐ |
| ☐ Ausbildungsvertrag | ☐ |
| ☐ Datenerhebungsbogen Integration (jede Person ab dem 15. Lebensjahr) | ☐ |
| ☐ Sonstiges | ☐ |

Bitte nur Kopien einreichen!

Originale werden nach 4 Wochen vernichtet und nicht zurückgeschickt.