Übermittlung von Rechnungen auf dem digitalen Wege an die Stadt Dinklage

Sie haben die Möglichkeit, Ihre Rechnung im XRechnungsformat oder in den Formaten PDF oder ZUGFeRD an die Stadt Dinklage zu schicken:

1. **Für XRechnungsformat (bevorzugtes Format der Stadt Dinklage):**
   Hier haben Sie die Möglichkeit, der Stadt Dinklage Ihre Rechnung in elektronischer Form auf zwei Wegen zukommen zu lassen:
   1. Per Mail an erechnung-dinklage@kommune365.de
   2. Über das Uploadportal unter https://erechnung.kommune365.de/

   Die Leitweg-ID lautet: 034600003003-0-40

2. **Für PDF-Formate und ZUGFeRD-Formate:**
   Bitte schicken Sie die Rechnung an folgende E-Mail-Adresse:
   erechnung-dinklage@kommune365.de
   Für die Abwicklung dieses E-Mail-Postfachs hat die Stadt Dinklage einen Dienstleister (KDO) beauftragt; von dort erhalten Sie eine entsprechende Rückmeldung.
   Damit eine automatisierte Bearbeitung gewährleistet ist, müssen folgende Voraussetzungen erfüllt sein:
   1. Pro Rechnung inkl. Anlagen ist eine Datei zu erzeugen (Anlagen zur Rechnung müssen also in der Datei der Rechnung enthalten sein.)
   2. Jeder E-Mail kann nur 1 Datei als Anlage angehängt werden (mehrere Rechnungen =mehrere E-Mails).
   3. PDF/A-Format und OCR-Erkennung (bei PDF-Formaten)

Bei elektronischem Versand von Rechnungen ist auf eine zusätzliche Zusendung per Post zu verzichten.

Sollten Sie Fragen haben, können Sie sich gerne an Frau Meermann wenden.
Tel: 04443/899-210
Mail: meermann@dinklage.de